

LỢI ÍCH

KHI SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

01 **Đẩy mạnh cải cách hành chính, đảm bảo liên thông, công khai minh bạch trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.**

02 **Cá nhân, tổ chức không phải đến cơ quan nhà nước; giảm thời gian, chi phí đi lại, chờ đợi cho việc gửi hồ sơ và nhận kết quả.**

03 **Cá nhân, tổ chức có thể thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến 24/24 giờ trong ngày, tại bất cứ đâu có kết nối internet.**

04 **Cập nhật được trạng thái hồ sơ và đơn vị xử lý hồ sơ.**

Cá nhân, tổ chức có thể đăng ký HUE-S để sử dụng dịch vụ công trực tuyến



HƯỚNG DẪN, HỖ TRỢ

Khi cần hỗ trợ sử dụng dịch vụ công trực tuyến quý khách vui lòng liên hệ:

* **Trung tâm Hành chính công TP Huế**

- Điện thoại: 0234.3849323

Email: ttcc.tphue@thuathienhue.gov.vn

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN LÀ GÌ?

Dịch vụ công trực tuyến là dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng.



1. Dịch vụ công trực tuyến mức độ 1: là dịch vụ đảm bảo cung cấp đầy đủ các thông tin về quy trình, thủ tục; hồ sơ; thời hạn; phí và lệ phí thực hiện dịch vụ.

2. Dịch vụ công trực tuyến mức độ 2: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 1 và cho phép người sử dụng tải về các mẫu văn bản và khai báo để hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu. Hồ sơ sau khi hoàn thiện được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

3. Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 và cho phép người sử dụng điền và gửi trực tuyến các mẫu văn bản đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ. Các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được thực hiện trên môi trường mạng. Việc thanh toán lệ phí (nếu có) và nhận kết quả được thực hiện trực tiếp tại cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

4. Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và cho phép người sử dụng thanh toán lệ phí (nếu có) được thực hiện trực tuyến. Việc trả kết quả có thể được thực hiện trực tuyến, gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến người sử dụng.



ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HUẾ

DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

Địa chỉ truy cập:

<https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn>



CÔNG KHAI - MINH BẠCH - HIỆU LỰC - HIỆU QUẢ

Trung tâm Hành chính công thành phố Huế
Địa chỉ: Số 01 Lê Viết Lương, P. Xuân Phú, Huế

Giấy phép số: 34/GP-STTTT do Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Thừa Thiên Huế cấp ngày: 1/11/2022 in 15.000 bản kích thước 21x29,7cm tại Công ty Cổ phần In Thuận Phát, 15 Trần Cao Văn - TP. Huế

TÀI LIỆU KHÔNG KINH DOANH

Thành phố Huế, tháng 11/2022

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

1 ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN

Truy cập: <https://dichvucong.thuathienhue.gov.vn>

Hình thức xác nhận qua điện thoại: nhập mã xác thực được gửi qua điện thoại để kích hoạt tài khoản.

2 ĐỔI MẬT KHẨU

Quy trình 6 bước thực hiện dịch vụ công trực tuyến

Bước 1: Sử dụng tài khoản dịch vụ công đã đăng ký để **đăng nhập** vào hệ thống.

Bước 2: Sau khi đăng nhập thành công → nhập tên thủ tục → Click tìm kiếm.

Bước 3: Chọn đúng thủ tục cần nộp → chọn chức năng nộp hồ sơ.

Bước 4: Chọn cơ quan giải quyết hồ sơ (UBND TP. Huế hoặc các đơn vị khác tùy vào thẩm quyền)

Bước 5: Đính kèm file thành phần hồ sơ hợp lệ tại mục đính kèm (chọn → từ máy tính/hồ sơ điện tử → chọn đường dẫn dữ liệu hồ sơ và open).

1. Lưu ý: Hệ thống cho phép mỗi hồ sơ được tải tối đa 500 MB.

STT	Tên biểu mẫu	Đính kèm	Tải biểu mẫu	#
1	Giấy đề nghị đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh.	Chọn		
2	Danh sách các cá nhân góp vốn thành lập hộ kinh doanh (nếu có).	Từ máy tính Từ hồ sơ điện tử		
3	Tờ khai đăng ký thuế mẫu số 03-ĐK-TCT	Chọn		
4	Bản sao hợp lệ Thẻ căn cước công dân hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Hộ chiếu còn hiệu lực của các cá nhân tham gia hộ kinh doanh hoặc người đại diện hộ gia đình và bản sao hợp lệ bản...	Chọn		

Bước 6: Sau khi đính kèm hồ sơ hợp lệ → chọn chức năng GỬI HỒ SƠ.

1. Lưu ý: Hệ thống cho phép mỗi hồ sơ được tải tối đa 500 MB.

STT	Tên biểu mẫu	Đính kèm	Tải biểu mẫu	#
1	Giấy đề nghị đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh.	k20001.pdf		
2	Danh sách các cá nhân góp vốn thành lập hộ kinh doanh (nếu có).	Chọn		
3	Tờ khai đăng ký thuế mẫu số 03-ĐK-TCT	k20003.pdf		
4	Bản sao hợp lệ Thẻ căn cước công dân hoặc Chứng minh nhân dân hoặc Hộ chiếu còn hiệu lực của các cá nhân tham gia hộ kinh doanh hoặc người đại diện hộ gia đình và bản sao hợp lệ bản...	k20002.pdf		
5		Chọn		

Lựa chọn hình thức nhận kết quả:
 Đăng ký nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính

1. Lưu ý: Dịch vụ nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính chỉ áp dụng cho các đơn vị có tên "Đầu khoân sử dụng" để nhận chi thông tin kết.

GỬI HỒ SƠ **Hủy bỏ**